



Zeit- und Selbstmanagement Mehr Selbstbestimmung durch effektives Zeitmanagement

Mehr Zeit zu haben, für sich selbst, für die beruflichen Aufgaben, steht an oberster Stelle auf der Wunschliste vieler Arbeitnehmer. Die Zeit ist aber nicht veränderbar. Für jeden Menschen hat der Tag 24 Stunden. Wir haben kein Zeitproblem, wir haben ein Prioritätenproblem! Wichtiges von Unwichtigem zu trennen, ist eine der größten Herausforderungen für viele Menschen geworden.

Ziel

Das Seminar geht der Frage nach, wie Arbeitsabläufe konsequent vereinfacht werden können, wie es gelingen kann, die anfallenden Arbeiten in der zur Verfügung stehenden Zeit zu erledigen und somit mehr selbst- als fremdbestimmt den Arbeitsalltag zu gestalten.

Inhalte

- „Zeitdiebe“ eliminieren
- Ziele erreichen
- Prioritäten richtig setzen
- Aufgaben delegieren
- Arbeit konsequent organisieren
- Zeit für sich selbst finden

Zielgruppe

Leitungen in Einrichtungen des Gesundheitswesens

Termin	29.11.2018
Uhrzeit	8:30 – 15:30 Uhr
Dozent	Dörte Schulz
Kursgebühr	120 €
Kursnummer	ZEIT / BN 2018
Anmeldeschluss	2 Wochen vor Termin

**Veranstaltungsort/
Anmeldung/
Information** Akademie für Pflege, Gesundheit und
Soziales der
DRK-Schwesternschaft „Bonn“ e.V.
Heilsbachstraße 16
53123 Bonn
Tel.: 0228/ 96 77 30
Fax: 0228/ 96 77 321
E-Mail: fsa-bonn@schwwesternschaft-
bonn.drk.de

Abschluss Teilnahmebescheinigung
Für diese Fortbildung können Sie
8 Punkte für die Registrierung beruflich
Pfleger erhalten.

ID Nummer: 20091179

